COMMISSION D'ÉQUIVALENCE POUR L'ACCÈS
AUX CONCOURS DES ADMINISTRATIONS PARISIENNES

2, rue de Lobau
75196 PARIS Cedex 04
www.paris.fr
drh.ceacap@paris.fr

Nom :

Prénom :

DOSSIER DE DEMANDE D'ÉQUIVALENCE

ÉDUCATEUR SPÉCIALISÉ

Cadre réservé à la commission d'équivalence
Date d'arrivée : **N° de dossier :**

SEPTEMBRE 2011

PRÉAMBULE

Vous envisagez de vous inscrire au concours **d'éducateur spécialisé** organisé par l'une des administrations parisiennes et vous ne possédez pas le diplôme exigé pour l'inscription à ce concours, à savoir le diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé.

La commission d'équivalence des diplômes requis pour l'accès aux concours des administrations parisiennes a été créée par le décret n°2007-196 modifié du 13 février 2007, complété par le décret n° 2009-1313 du 27 octobre 2009 et l'arrêté du 19 novembre 2009.

Elle permet à un candidat de faire valoir un autre diplôme et/ou une expérience professionnelle en lieu et place du diplôme initial exigé pour accéder à un concours.

Attention : cette demande d'équivalence ne dispense ni de l'inscription au concours visé pendant les dates réglementaires, ni du passage des épreuves du concours (en cas de l'éventuelle obtention de la reconnaissance d'équivalence).

Par conséquent, vous pouvez demander une équivalence dans l'un des cas suivants (cochez la case correspondante) :

☐ **diplôme français autre que le diplôme requis** : rubriques 1 et 2 à renseigner.

☐ **diplôme étranger** : rubriques 1 et 3 à renseigner.

☐ **expérience professionnelle uniquement** : intégralité du dossier à renseigner, rubriques 2 et 3 exclues.

☐ **diplôme français et expérience professionnelle** : intégralité du dossier à renseigner, rubrique 3 exclue.

☐ **diplôme étranger et expérience professionnelle :** intégralité du dossier à renseigner, rubrique 2 exclue.

AVANT DE DEPOSER TOUTE DEMANDE, N'OUBLIEZ PAS DE CONSULTER LA NOTICE EXPLICATIVE, QUI REPREND EN DETAIL LES CAS D'EQUIVALENCE.

***

Rappel quant à l'expérience professionnelle requise :
Il faut justifier d'une activité professionnelle salariée ou non salariée :

- **pendant une durée totale cumulée d'au moins 3 ans à temps plein**,
  et
- dans l'exercice d'une profession **comparable par sa nature et son niveau** à celle d'éducateur spécialisé.

***

SOMMAIRE :

1. Identification du candidat page 3
2. Diplômes obtenus en France page 4
3. Diplômes obtenus à l'étranger page 5
4. Parcours professionnel pages 6
5. Votre expérience concrète pages 7 à 9
6. Liste des pièces à fournir page 10

1. IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Avertissement : l'examen de votre dossier ne sera effectué qu'à partir des seuls éléments décrits dans le présent dossier.

☐ M. ☐ Mme ☐ Mlle

Nom patronymique (nom de naissance) : …….

Nom usuel ……

Prénom(s): …….

Date de naissance : Lieu de naissance :

Adresse personnelle :

Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

Courriel : @

Concours envisagé : **éducateur spécialisé**

Organisateur du concours (Département de Paris / Préfecture de Police / CASVP) :

Je soussigné *(prénom, NOM)* autorise le secrétariat de la commission à utiliser mon adresse courriel pour me communiquer ou solliciter toute information concernant la présente demande.

J'atteste que toutes les informations données dans le présent document et pièces qui l'accompagnent sont exactes et je reconnais être informé du fait que toute fausse déclaration de ma part entraînerait l'annulation de toute décision favorable prise à mon égard dans le cadre de la présente procédure.

J'atteste également être informé du fait que les réunions de la commission sont déconnectées des dates de concours, qu'elle se réserve la possibilité de vérifier l'exactitude de mes déclarations auprès de mes employeurs et que je ne peux présenter une nouvelle demande d'équivalence dans le délai d'un an suivant la notification d'une décision négative de la commission.

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique au présent dossier. Elle garantit aux personnes concernées un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant.

Fait à le

Signature :

(signature du candidat précédée de la mention « lu et approuvé »)

2. DIPLÔMES OBTENUS EN FRANCE

NB : n'indiquez que les diplômes ou titres de formation relevant du domaine d'activité de la profession d'éducateur spécialisé.

DIPLÔME PRÉPARÉ	SPÉCIALITÉ ÉVENTUELLE	NIVEAU DE CERTIFICATION DU DIPLÔME *	AUTORITÉ OU ORGANISME AYANT DELIVRÉ LE DIPLOME OU DISPENSÉ LA FORMATION	OBTENU (OUI/NON)	ANNÉE D'OBTENTION

* Exemples : **niveau V** : BEP, CAP, diplôme national du Brevet
niveau IV : Baccalauréat, Brevet de Technicien
niveau III : BTS, DUT
niveau II : Licence, Maîtrise, Master 1
niveau I : DESS, Master 2, Doctorat.

3. DIPLÔMES OBTENUS A L'ÉTRANGER

Mentionnez ci-dessous, par ordre chronologique, du plus récent au plus ancien, les différentes formations diplômantes que vous avez suivies.
Les noms de diplômes et d'établissements devront être écrits en alphabet latin, en respectant l'intitulé de la langue d'origine.

NB : n'indiquez que les diplômes ou titres de formation relevant du domaine d'activité de la profession d'éducateur spécialisé.

DATES DE FORMATION (début et fin)	ÉTABLISSEMENT	NOM DU DIPLÔME PRÉPARÉ	DATE D'OBTENTION	PAYS DE DÉLIVRANCE

• Indiquez le ou les diplômes pour le(s)quel(s) vous demandez une équivalence :

……

……

……

……

……

4. PARCOURS PROFESSIONNEL

NB : n'indiquez que l'expérience professionnelle comparable dans sa nature et son niveau à la profession d'éducateur spécialisé.

ATTENTION : les périodes de formation initiale ou continue, les stages et périodes de formation en milieu professionnel accomplis pour la préparation d'un diplôme ou d'un titre ne peuvent être pris en compte dans le calcul de la durée d'expérience.

Période d'emploi (du …. au ….)	Poste occupé	Temps plein ou temps partiel (nbre d'heures / semaine)	Nom et adresse de l'employeur	Indiquez si vous êtes / étiez: salarié, travailleur indépendant. Si « autre », précisez	Activité principale de l'établissement
	n° 1 :				
	n° 2 :				
	n° 3 :				
	n° 4 :				

Vous pouvez photocopier le tableau si nécessaire, en numérotant les ajouts.

5. VOTRE EXPÉRIENCE CONCRÈTE

Rappel : seule est prise en compte <u>l'expérience professionnelle comparable dans sa nature et son niveau</u> aux fonctions d'éducateur spécialisé.

Les périodes de stages ou de formation ne peuvent être prises en compte au titre de l'expérience professionnelle.

Pour chacun des postes occupés, répondez aux questions des pages 7, 8 et 9.

Vous pouvez photocopier les pages pour compléter le tableau, ou bien répondre sur papier libre en respectant la même présentation.

POSTE OCCUPÉ N° : ……..	
Période d'exercice :	**Employeur:**
• Dans quel type d'établissement travaillez-vous ? ☐ Association ☐ Hôpital ☐ Commune, département, région, établissement public, précisez : ☐ Autre, précisez : • Avec qui travaillez-vous à l'intérieur de votre établissement ? (fournir l'organigramme d'établissement et du service) • Avez-vous des relations avec du public, avec des partenaires extérieurs pour exercer vos activités ? ☐ OUI ☐ NON	

MISSIONS (principales activités, responsabilités confiées, réalisations, publics visés)	% du temps passé	Description des différentes tâches

• Commentaires éventuels :

POSTE OCCUPÉ N° : ……..

• ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF SPECIALISÉ

Décrivez l'accompagnement social et éducatif spécialisé que vous avez mené (caractéristiques des groupes ou des personnes accompagné(e)s, diagnostic éducatif, intervention socio-éducative…)

• CONCEPTION ET CONDUITE DE PROJET ÉDUCATIF SPECIALISÉ

Avez-vous mené des projets éducatifs spécialisés ? ☐ **OUI** ☐ **NON**

Si oui, précisez votre participation lors des différentes étapes du projet (conception, conduite, évaluation…)

• COMMUNICATION PROFESSIONNELLE EN TRAVAIL SOCIAL

Avez-vous travaillé en équipe pluri-professionnelle ? ☐ **OUI** ☐ **NON**
Si oui, précisez :

Etes-vous intervenu en qualité de référent d'une personne ou d'un groupe vis-à-vis de l'institution ? ☐ **OUI** ☐ **NON**
Si oui, précisez :

Avez-vous participé à l'élaboration, à la gestion et/ou à la transmission de l'information au sein de l'équipe ? ☐ **OUI** ☐ **NON**
Si oui, précisez :

Avez-vous contribué à l'organisation (logistique, financière…) d'une activité collective socio-éducative ? ☐ **OUI** ☐ **NON**
Si oui, précisez :

• IMPLICATION DANS LES DYNAMIQUES PARTENARIALES, INSTITUTIONNELLES ET INTER-INTISTUTIONNELLES

Avez-vous développé des actions en partenariat et/ou en réseau ? ☐ **OUI** ☐ **NON**
Si oui, précisez :

Par quels moyens assuriez-vous la mise à jour et l'évolution de vos pratiques professionnelles ? (formations, sources d'informations…)

Précisez les éventuels thèmes ou sujets de recherche sur lesquels vous avez plus particulièrement travaillé.

6. LISTE DES PIÈCES A FOURNIR

Pièce à fournir obligatoirement dans tous les cas :

☐ Copie de la pièce d'identité.
☐ Curriculum vitae à jour, partant de l'emploi le plus récent vers le plus ancien. Pour les titulaires de diplômes de l'enseignement supérieur, indiquer tous les diplômes à partir du baccalauréat.

① Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus en France :

☐ Copie des diplômes avec le contenu des programmes suivis et indications des choix si options, et copie des notes.

☐ Liste des travaux de recherche, d'études, publication, communications que vous avez effectués (le cas échéant).

☐ Attestations des stages effectués pour l'obtention du diplôme (le cas échéant).

② Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus à l'étranger :

☐ Le cas échéant, attestation de comparabilité délivrée par l'ENIC- NARIC
(Centre français d'informations sur la reconnaissance académique et professionnelle des diplômes obtenus à l'étranger - www.ciep.fr/enic-naricfr/ – Tél. : 01.45.07.63.21)

☐ Le cas échéant, attestation de niveau d'études délivrée par le rectorat de votre domicile (procédure valable jusqu'au 01/01/2008).

☐ Photocopie de l'ensemble des diplômes présentés.

☐ Photocopie de la traduction officielle du ou des diplômes, effectuée par un traducteur assermenté ou par les autorités officielles du pays d'origine.

☐ Photocopie des justificatifs de la durée officielle des études délivrée par l'établissement (relevés de notes, certificats de scolarité, plaquette de présentation du cursus …).

☐ Photocopie de la traduction de ces justificatifs effectuée par un traducteur assermenté ou par les autorités officielles du pays d'origine.

③ Vous demandez uniquement la reconnaissance de votre expérience professionnelle :

☐ Certificats de travail en votre possession ou copie des contrats de travail / ou état des services publics accomplis établi par l'employeur.

☐ État horaire annuel de travail (récapitulatif annuel du nombre d'heures travaillées signé par l'employeur) pour les emplois effectués à temps partiel ou de manière non continue (CDD, missions d'intérim).

☐ Fiche de poste détaillée, nominative et établie par l'employeur précisant la nature des fonctions exercées.

☐ Organigramme de votre structure / société / service.

☐ Tout justificatif concernant une activité complémentaire en lien avec la spécialité envisagée (le cas échéant).

④ Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus en France et la reconnaissance de votre expérience professionnelle :

☐ Tous les justificatifs indiqués en ① et en ③.

⑤ Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus à l'étranger et la reconnaissance de votre expérience professionnelle :

☐ Tous les justificatifs indiqués en ② et en ③.

NB : dans tous les cas, vous pouvez joindre toutes autres pièces qui vous semblent utiles pour appuyer votre demande.